

电梯维护保养服务需求书

一、项目概况

- 1.项目名称：广东省电子商务高级技工学校电梯维护保养服务项目
- 2.项目预算：2万元
- 3.服务期：自合同签订之日起1年

二、电梯日常维护保养的服务范围

按照《电梯维护保养规则》（TSG T5002-2017）中列明的电梯维护保养项目对学校三台电梯（详见附件1）提供日常的维护、保养、抢修服务。维保过程中更换的200元以下小零部件（见附件2）由供应商承担，200元以上的零部件更换需经学校书面同意后另行结算。

三、维护保养要求

（一）资质要求

1. 供应商须为在中国境内依法注册成立的独立法人或其他组织，具有有效的营业执照。
2. 具备有效的特种设备生产许可证（含电梯安装、修理资质）B级及以上资质，许可范围完全覆盖本项目电梯类型和级别。
3. 近3年内（2023年至今）在经营活动中没有重大违法记录，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
4. 具有与本项目规模相适应的维护保养能力，拥有专业的技术人员、充足的备品备件和完善的售后服务体系。
5. 近3年（2023年至今）具有学校或同类单位电梯维保项目经验。

（二）人员要求

1. 配备专业的电梯维护保养技术人员，所有人员应持有特种设备作业人员证，且在有效期内。
2. 维护保养人员应具备丰富的电梯维护保养经验，熟悉各种电梯品牌和型号的技术特点。
3. 设立专门的项目负责人，负责与用户沟通协调，确保维护保养工作的顺利进行。

（三）维护保养内容

供应商应严格按照国家相关法律法规、安全技术规范（如《中华人民共和国特种设备安全法》《电梯维护保养规则》（TSG T5002-2017）等）及电梯制造厂家的技术标准进行维护

保养工作，按规定完成半月、季度、半年、年度维保项目，并做好维护保养记录。同时，维护保养应达到以下标准：

1. 电梯运行平稳，无明显晃动和异常噪声。
2. 电梯轿厢照明良好，通风正常。
3. 电梯按钮、显示屏等操作设备灵敏可靠。
4. 电梯安全装置齐全有效，能够及时响应紧急情况。

（四）应急响应要求

1. 承包方应建立 24 小时应急响应机制，确保在电梯发生故障时能够及时响应。
2. 接到电梯故障报警后，维护保养人员应在60分钟内到达现场进行处理。
3. 对于一般性故障，应在规定时间内排除故障，恢复电梯正常运行；涉及人员被困等紧急救援场景，维保人员需30分钟内抵达现场。

（五）承包方应为其维护的电梯购买足额的电梯责任保险（参照广东省电梯责任示范项目3.0版），保额不低于100万元/台，确保在电梯发生事故时能够及时进行赔偿，保障用户的合法权益。

四、维护保养记录与报告

1. 承包方应建立完善的维护保养记录制度，每次维护保养后应如实填写维护保养记录，记录内容包括维护保养时间、维护保养内容、更换零部件情况等。
2. 每月向学校提交一份电梯维护保养报告，报告内容包括电梯运行情况、故障处理情况、维护保养工作完成情况等。
3. 年度维护保养结束后，应向学校提交一份年度电梯维护保养总结报告，报告内容包括电梯全年运行情况、维护保养工作完成情况、存在问题及改进措施等。

五、报价要求

供应商应根据本需求书的服务范围、内容及要求，结合市场行情和企业实际情况，进行综合报价，报价方式采用总价报价。

六、验收要求

（一）验收周期及主体

1. 日常验收：每次维保工作完成后，供应商维保人员需与学校后勤部门指定的现场责任人共同签字确认维保记录，作为季度验收的基础依据。
2. 季度验收：每季度结束后10个工作日内，由学校后勤管理部门组成验收小组，对照本需求书要求开展季度服务质量验收。

3. 年度验收：合同服务期届满前15个工作日内，双方联合开展年度整体验收，同时可委托具备资质的第三方特种设备检测机构对电梯安全性能进行检测。

（二）验收内容及标准

详见附件3

七、付款方式

1. 本项目无预付款，服务费按自然季度结算，每季度支付合同总金额的25%（按实际中标金额折算）。

2. 支付流程：

（1）每季度结束后15个工作日内，供应商向学校提交该季度服务费发票、季度验收申请及对应维保记录资料。

（2）学校在收到完整资料后10个工作日内完成季度验收，验收合格的，于验收通过后15个工作日内支付当季度服务费。

（3）验收不合格的，待供应商完成整改并验收合格后，于15个工作日内支付对应款项（按合同约定扣除违约金后的金额）。

3. 年度验收合格后，双方无异议的，学校于年度验收通过后20个工作日内结清最后一季度服务费。

八、其他要求

1. 供应商应遵守用户的各项规章制度，服从用户的管理和监督。

2. 供应商应保护用户的商业秘密和个人隐私，不得泄露用户的相关信息。

3. 本需求书是合同的组成部分，与合同具有同等法律效力。

4. 在项目实施过程中，如遇不可抗力等特殊情况，双方应友好协商解决；协商不成的，可依法向有管辖权的人民法院提起诉讼。

附件1：

使用登记证号	注册代码	电梯品牌/型号	层/站/门	启用时间	运行地点
梯粤 A500086655	31104401062016120036	日立MCA-1150-C090	5/5/5	2017年8月	学校第一实训楼
梯粤 A500086656	31104401062016120038	日立MCA-1350-C090	6/6/6	2017年8月	学校综合楼
梯粤 A500086657	31104401062016120037	日立MCA-1350-C090	6/6/6	2017年8月	学校综合楼

附件2:

单价在人民币[200]元以下的零配件清单

序号	配件名称	配件型号
1	按钮开关	匹配电梯梯型
2	简型保险丝	5A
3	简型保险丝	10A
4	急停开关	LAY3
5	安全触板开关	LX31-3
6	行程开关	LX25-111B
7	绕线电阻RSH	100 Ω 30W
8	缓冲器开关	匹配电梯梯型
9	厅门钢丝绳	OP=800、1100、900、1200
10	轿门钢丝绳	OP=800、1100
11	油盅	轿厢顶及对重顶用
12	凸轮开关	KB-A
13	保险丝(管)	2A
14	保险丝(管)	3. 2A
15	选层器动、静触头	YP
16	呼叫蜂鸣器及警铃	匹配电梯梯型
17	轿厢顶(底)报站钟	匹配电梯梯型
18	电容	CRU4
19	限速器开关	合同各垂直梯型
20	电子开关	FTS
21	厅门自闭弹簧	VF
22	底坑限速器开关	匹配电梯梯型
23	继电器及底座	LCM、JZX-18FF
24	门用减震橡胶条	匹配电梯梯型

附件3:

验收内容及标准

验收严格对照以下指标执行，全部达标视为验收合格：

验收维度	验收标准	否决项说明
维保工作完成率	半月、季度、半年、年度规定维保项目100%完成，记录完整可追溯	缺项率 $\geq 5\%$ 直接判定季度验收不合格
电梯运行指标	1. 电梯运行平稳，平层误差 $\leq \pm 5\text{mm}$ 2. 运行噪声 $\leq 60\text{dB}$ （轿厢内），开关门动作顺畅无卡顿 3. 所有安全保护装置（限速器、安全钳、缓冲器、门锁等）100%有效	安全装置失效直接判定不合格，需立即整改
应急响应达标率	故障响应及到达现场时间100%符合需求书要求，年度困人救援事件响应及时率100%	单次困人救援超30分钟到达，扣除当季度服务费的5%
资料完整性	月度维保报告、故障处理记录、零部件更换记录等资料齐全，与实际执行情况一致	资料缺失率 $\geq 10\%$ 要求限期补全，逾期未完成视为验收不合格

不合格处理规则：

1. 季度验收不合格的，供应商需在15个工作日内完成整改，整改后重新验收；整改仍不合格的，学校有权扣除当季度10%-30%的服务费，情节严重的可单方解除合同。
2. 年度验收不合格的，扣除年度服务费的10%，且供应商3年内不得参与学校同类项目采购。